令和5年6月24日

規程11号

備品貸出規程

(目的)

第1条

この規程は、戸頭町会が所有する備品（以下「備品」という。）の貸し出しについて必要な事項を定める。

第2条

備品は、町会長が貸し出しし、会員の使用に供するものとする。

(管理)

第3条

町会長は、会員の申請に応じて備品を貸し出しするものとする。

ただし、町会事業における使用を優先させるものとする。

尚、集会所使用許可を得た場合、テーブル、椅子、ホワイトボードは
付属備品として使用できる。

第4条

備品の貸し出しを受けて使用する会員は、集会所に備え付けの備品貸出許可申請書に所要事項を記入し、事前に町会長の承認を受けなければならない。

第 5 条

貸し出しを受けた備品は、転貸してはならない。

第 6 条

次の各号に該当する場合は、貸し出しすることができない。

1. 政治的又は宗教的活動に使用すると認められるとき。
2. 営利、宣伝又はこれに類する目的に使用すると認められるとき。
3. 当該備品の使用に免許、公的研修が要求される場合においてその条件を満たさないとき。
4. その他、町会長が使用許可をすることが適当でないとして認められるとき。

第 7 条

貸し出しを受けた備品は、申請した期間内に確実に返還しなければならない。

2 期間内に返還しがたい事由の生じたときは、速やかに町会長に届出、あらかじめその承認を受けなければならない。

第 8 条

貸し出しに伴う備品の使用料は無料とする。ただし、消耗品費、燃料費その他の実費は使用者の負担とする。

ただし、車両は別途定める規定による。

(補償)

第 9 条

使用者は、貸し出しを受けた備品を損傷し又は紛失した場合は、速やかにその旨を町会長に届けなければならない。

2 前項の損傷又は紛失の事由が貸与を受けた会員の不注意に基づく時は、その者に対し必要な補償を要求することができる。

第 10 条

備品の利用に関連して生じた使用者の損害賠償等について、それらの予見または予見可能性の有無にかかわらず、町会は一切の責任を負わない。

(改廃)

第 1 1 条

本規程の改廃は、本部役員会の決議により行う。

附則

本規定は、令和 5 年 7 月 3 日から施行する。

貸出備品一覧表

No	品目	数量
1	会議用テーブル	24
2	会議用いす	67
3	座卓	5
4	プロジェクター	1
5	スクリーン	1
6	車輜	2
7	テント	4
8	脚立	2

9	3脚脚立	1
10	2連梯子	1
11	電工リール	1
12	輪投げ一式	1
13	太鼓	4
14	餅つきうす、杵	2
15	餅つき器	1
16	蒸し器一式	1
17	刈り払い機	2